

**Procedury przyznawania indywidualnego toku nauki (ITN)  
oraz indywidualnego programu nauki (IPN)  
uczniom XIV Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi w Gdyni.**

**I. Podstawa prawna**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019r. poz. 1148, z późn. zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 09 sierpnia 2017r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz. U. z 2017r. poz. 1569).

**II. Procedury postępowania**

W szkole wprowadza się następujące zasady udzielania zezwolenia na realizację przez ucznia indywidualnego programu lub toku nauki.

1. Uczeń realizujący indywidualny program nauki (IPN) kształci się w zakresie jednego, kilku lub wszystkich obowiązujących zajęć edukacyjnych, przewidzianych w szkolnym planie nauczania, według programu dostosowanego do jego uzdolnień, zainteresowań i możliwości edukacyjnych.
2. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki (ITK) kształci się według systemu innego niż udział obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, w zakresie jednego, kilku lub wszystkich obowiązujących zajęć edukacyjnych.
3. Zezwolenie na indywidualny program lub tok nauki może być udzielany po upływie co najmniej jednego roku nauki, a w uzasadnionych przypadkach po śródrocznej klasyfikacji ucznia.
4. Z wnioskiem o udzielenie zezwolenia na indywidualny program lub tok nauki mogą wystąpić:
  - a) uczeń – z tym że uczeń niepełnoletni za zgodą rodziców/ prawnych opiekunów,
  - b) rodzice/ prawni opiekunowie ,
  - c) wychowawca klasy lub nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, których dotyczy wniosek – za zgodą ucznia, jego rodziców/ prawnych opiekunów.
5. Wniosek składa się do dyrektora szkoły.
6. Wychowawca klasy składa opinię o predyspozycjach ucznia, możliwościach i oczekiwaniach.
7. Do wniosku powinna być załączona opinia publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej.
8. Dyrektor szkoły po otrzymaniu wniosku zasięga opinii rady pedagogicznej, a w szczególności nauczycieli uczących ucznia.

9. Zezwolenia na indywidualny program lub tok nauki udziela się na okres, nie krótszy niż jeden rok nauki.
10. Dyrektor szkoły, po udzieleniu zezwolenia na indywidualny program lub tok nauki wyznacza uczniowi nauczyciela opiekuna i ustala zakres jego obowiązków.
11. Nauczyciele przedmiotów, z których przyznano indywidualny tok nauki ustalają zasady współpracy z uczniem określone w karcie informacyjnej (załącznik 1).
12. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki może uczęszczać na wybrane zajęcia edukacyjne do danej klasy i zaliczać wybrane partie materiału programowego w formie ustalonej przez nauczyciela. Uczeń nie jest rozliczany z obecności na lekcjach.
13. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki może uczęszczać na wybrane zajęcia w szkole wyższej lub innej placówce naukowej.
14. Jeżeli uczeń o wybitnych uzdolnieniach jednokierunkowych nie może sprostać wymaganiom z zajęć edukacyjnych nieobjętych indywidualnym programem, tokiem nauki, nauczyciel prowadzący zajęcia może na wniosek wychowawcy, opiekuna dostosować wymagania edukacyjne z tych zajęć do indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia.
15. Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie ucznia realizującego indywidualny program, tok nauki odbywa się na warunkach określonych w wewnątrzszkolnym systemie oceniania, z tym że uczeń realizujący indywidualny tok nauki jest klasyfikowany na podstawie egzaminu klasyfikacyjnego.
16. Jeżeli uczeń realizujący indywidualny tok nauki przystąpi do prac klasowych z dużych partii materiału programowego, to wynik % jego pracy może być uwzględniony w ocenianiu semestralnym lub rocznym i praca stanowi załącznik do protokołu z egzaminu klasyfikacyjnego.
17. Jeżeli uczeń realizujący indywidualny tok nauki z danego przedmiotu nie osiągnie pozytywnego wyniku z egzaminu klasyfikacyjnego, decyzją dyrektora szkoły wraca do nauczania na poprzednich zasadach, cofnięta zostaje decyzja o indywidualnym toku nauczania.
18. Uczeń może ubiegać się o ITN lub IPN z wybranego przedmiotu / przedmiotów w danym roku szkolnym, jeżeli:
  - a) uzyskał w wyniku klasyfikacji rocznej lub semestralnej średnią ocen co najmniej 4,0.
  - b) wykazywał się różnymi formami **samokształcenia** z co najmniej jednego przedmiotu i **szczególną aktywnością** lub osiągał **wysokie wyniki** w pozaszkolnych konkursach przedmiotowych lub tematycznych w obrębie danego przedmiotu i deklaruje swój udział w olimpiadzie przedmiotowej.
  - c) uzyskał **pozytywną pisemną opinię nauczyciela uczącego** danego przedmiotu, prezentującą możliwości ucznia, jego zaangażowanie i dotychczasowe osiągnięcia.
  - d) uzyskał **pozytywną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej** w sprawie indywidualnego toku nauki lub indywidualnego programu nauki .
19. W sprawach spornych dotyczących procedury udzielania zezwolenia na realizację przez ucznia indywidualnego programu lub toku nauki wnioskodawca może odwołać się pisemnie do dyrektora szkoły w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

20. Dyrektor rozpatruje ponownie wnioski w terminie 14 dni od daty ich otrzymania zasięgając ponownie opinii rady pedagogicznej i poradni psychologiczno-pedagogicznej i podejmuje decyzję ostateczną. Od decyzji ostatecznej wnioskodawcy przysługuje prawo odwołania do Pomorskiego Kuratora Oświaty w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
21. Wzór decyzji o wydaniu lub odmowie stanowi załącznik 2 do niniejszej procedury.

### **III. Postanowienia końcowe**

1. Rada pedagogiczna została zapoznana z procedurami na posiedzeniu w dniu 18 listopada 2019 roku.

**KARTA INFORMACYJNA**  
**dotyczy realizacji indywidualnego toku nauki**

Imię i nazwisko ucznia: .....

Klasa: .....

Okres, na który wydano decyzję: .....

Przedmiot: .....

**ZASADY WSPÓLPRACY UCZNIĄ Z NAUCZYCIELEM**

Uczestnictwo w zajęciach lekcyjnych

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Zaliczenie materiału programowego

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Konsultacje indywidualne z nauczycielem.

.....  
.....  
.....  
.....

Ustalenie terminu egzaminu klasyfikacyjnego wraz z zakresem materiału.

.....  
.....  
.....  
.....

-----  
(podpis nauczyciela)

-----  
(podpis ucznia)

**Zatwierdzam**

-----  
(podpis dyrektora szkoły)

**Dokumentacja współpracy ucznia z nauczycielem:**

<b>Forma współpracy</b>	<b>Data</b>	<b>Jakich treści programowych dotyczy</b>	<b>Wynik</b>
Uczestnictwo w lekcjach			
Zaliczenie materiału programowego			
Konsultacje indywidualne			
Egzamin klasyfikacyjny			

Gdynia, dnia ..... roku

**Decyzja Nr .../4450/.....**

Na podstawie art. 115 ust.1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148, z późn. zm.) i Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 09 sierpnia 2017r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz. U. 2017 r. poz. 1569 ) oraz zgodnie z postanowieniami z Zarządzenia nr 04/2019 Dyrektora XIV Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi w Gdyni z dnia 15 listopada 2019 r. wprowadzającym „Procedury przyznawania indywidualnego toku nauki (ITN) oraz indywidualnego programu nauki (IPN) uczniom XIV Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi w Gdyni” po rozpatrzeniu wniosku:

**Pana(i)\*** .....

oraz po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej

**zezwalam/nie zezwalam\* na indywidualny tok nauki z .....  
przedmiotów obowiązkowych od dnia ..... r. do dnia ..... r.**

dla ucznia klasy ..... XIV Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Mikołaja Kopernika w Gdyni

**(imię i nazwisko ucznia)** .....

Uzasadnienie:

Od niniejszej decyzji wnioskodawca może odwołać się do Pomorskiego Kuratora Oświaty w Gdańsku za pośrednictwem dyrektora szkoły, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Otrzymują:

1. Wnioskodawca
2. Sekretariat szkoły
3. a/a

\* - wybrać odpowiednie